

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ
ประจำปี..... พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.หนองปลาหมอ	๕ มกราคม ๒๕๖๖	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์
๒.	อบต.หนองปลาหมอ	๕ มกราคม ๒๕๖๖	 มี ข้อ ความ เป็น Infographic (No Gift Policy) ป ระจ า ทุ ก ปีงบประมาณ จำนวน ๑ ภาพ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบ การ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.หนองปลาหมอ	๕ มกราคม ๒๕๖๖	กิจกรรม	กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวังม่วง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ โดย นายจรัส ปิตตานัง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ ประธานที่ประชุมได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแจ้งให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ (รัฐวิสาหกิจ) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร สาขาอำเภอโนนศิลา และธนาคารกรุงไทย สาขาอำเภอบ้านไผ่ มอบ ปฏิทินปีใหม่แบบตั้งโต๊ะและแบบแขวน	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน บริษัท โซลา แอสฟัลท์ จำกัด สาขาอำเภอโนนศิลา มอบปฏิทินปีใหม่แบบตั้งโต๊ะ	๑
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน อบต.หนองปลาหมอ	๑
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ มอบให้กับเจ้าหน้าที่สังกัด อบต.หนองปลาหมอ	๑

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....-ไม่มี-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นายพรเทพ บัวเย็น)
นิติกร

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน
(นายจรัส ปัตตานัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์